



Anuncio de Licitación

1. Entidad adjudicadora

- a) **Organismo:** Excmo. Cabildo Insular de Tenerife
- b) **Dependencia que tramita el expediente:** Servicio Administrativo de Hacienda y Patrimonio (Área de Presidencia)
- c) **Obtención de la documentación e información:**

Registro General del Cabildo Insular de Tenerife
Dirección: Plaza de España, 1 CP 38003 –Santa Cruz de Tenerife
Teléfono: +34 901 501 901
Fax: +34 922 23 97 04
Correo Electrónico: csc@tenerife.es
Perfil del Contratante: www.tenerife.es

2. Objeto

- a) **Tipo:** Contrato Administrativo de suministro.
- b) **Descripción del objeto:** Contratación del suministro de cuatro (4) vehículos de transporte para la Dirección Insular de Recursos Humanos y Defensa Jurídica del Área de Presidencia del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife.
- c) **Plazo de formalización del contrato:** en el plazo de quince días hábiles desde que los licitadores reciban la notificación de la adjudicación del contrato.
- d) **Duración del contrato:** plazo máximo de ejecución de 4 meses, a contar desde el día que se firme el contrato.
- e) **Lugar de ejecución/entrega:** Conforme a lo establecido en la cláusula 21ª del Pliego de Cláusulas Administrativas.
- f) **CPV (Referencia de Nomenclatura):** 34111000-8, Berlinas AA (turismos)

3. Tramitación, procedimiento de adjudicación y criterios

- a) **Tramitación:** Ordinaria
- b) **Procedimiento:** abierto
- c) **Criterios de adjudicación:** la proposición más ventajosa en atención a los criterios establecidos en la cláusula 9ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

4. Presupuesto

- a) **Valor Estimado del contrato:** 144.660,16 € (IGIC excluído)



b) **IGIC:** 4.339,80 €

c) **Presupuesto del contrato (IGIC incluido):** 148.999,96 €

5. Garantías

a) **Garantía Provisional:** no se exige

b) **Garantía Definitiva:** 5% del importe de adjudicación del contrato, excluido IGIC

6. Requisitos específicos del contratista

a) **Solvencia económica, financiera y técnica:** según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, ver cláusula 16ª

7. Presentación de las ofertas

a) **Fecha límite de presentación:** 19 de junio de 2017

b) **Documentación a presentar:** Las proposiciones se presentarán en tres (3) sobres cerrados, con el contenido que para cada uno de ellos se relaciona en la cláusula 11ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) **Lugar de presentación:** El indicado en la cláusula 10.2ª del Pliego de Cláusulas Administrativas

8. Apertura de las ofertas

a) **Fecha:** Tres días después de finalizado el plazo de presentación de ofertas (19 de junio de 2017), esto es, el 23 de junio de 2017, excepto en el supuesto de que se presente alguna por correo, en cuyo caso, se avisará a los licitadores de la nueva fecha con antelación suficiente.

b) **Hora:** las 11:00 horas

9. **Gastos de Publicidad:** Conforme a lo dispuesto en la cláusula 22.1. del Pliego de Cláusulas Administrativas, son de cuenta del contratista todos los gastos derivados de la publicación de la licitación en Boletines Oficiales, hasta un máximo de 1.500 euros.

En Santa Cruz de Tenerife, a 2 de junio de 2017

El Director Insular de Hacienda

Juan Carlos Pérez Frías